



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเรณูนคร โทร. ๐ ๔๒๕๗ ๕๐๕๒ ต่อ ๒๐๖

ที่ นพ ๐๐๓๒.๓๐๑/๕๘๕ วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในหัวข้อ EB ๔ หน่วยงานมีมาตรการ และวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยในหัวข้อที่ ๒ ให้รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงานตามกรอบระยะเวลา นั้น

๓. ข้อพิจารณา

เนื่องจากยังอยู่ในช่วงไตรมาสที่ ๑ ซึ่งยังไม่ถึงกำหนดที่จะต้องทำรายงาน ดังนั้น โรงพยาบาลเรณูนคร จึงขอใช้บันทึกฉบับนี้เป็นการชี้แจงให้ทราบ

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและอนุมัติให้เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

(นางสาวศิริภรณ์ อินทรพรหม)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

-เพื่อโปรดทราบ

-อนุญาตนำแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์

(นางพวงพรรณ อินทิชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นของผู้มีอำนาจ

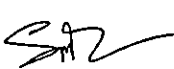

-ทราบ

-อนุมัติ

(นายไพศาล พลโลก)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร
ตามประกาศโรงพยาบาลเรณูนคร
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร	
<p>ชื่อหน่วยงาน : .โรงพยาบาลเรณูนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ วัน/เดือน/ปี : ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ หัวข้อ หน่วยงานมีมาตรการ และวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๒.รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงานตามกรอบระยะเวลา ๒.๑ หนังสือรายงานผู้บริหารรับทราบและสั่งการ ปราบกฏการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒.๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒.๓ แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Link ภายนอก :</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นางสาวศิราภรณ์ อินทรพรหม) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นางพวงพรรณ อินทชัย) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>จุมพล ไชตรี</p> <p>(นายจุมพล ไชตรี) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓</p>	